

- 一、自即日起，公文調案請登入校園入口網站提送電子調案申請單經主管核准後調取，調閱檔案逾 7 日未歸還，本組將以電子簽核系統催還。
- 二、申請路徑：**校園入口網站⇒電子簽核系統⇒行政總務⇒公文調案申請單**
- 三、調案文件以與承辦業務有關者為限。
- 四、若有任何問題，請洽文書組白小姐(分機 1330)。