

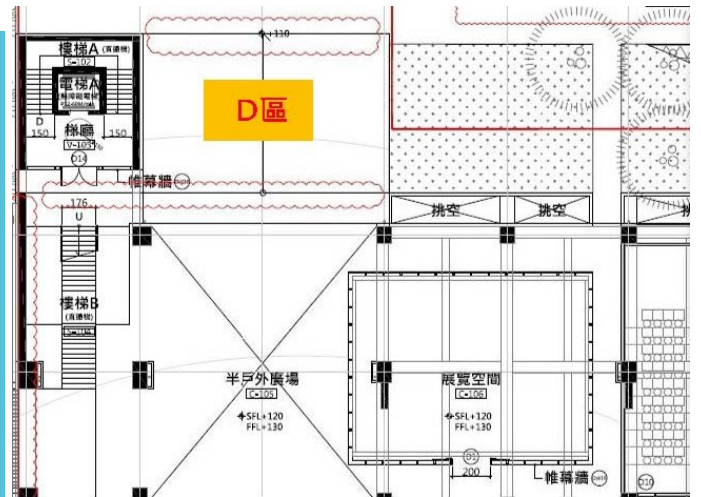
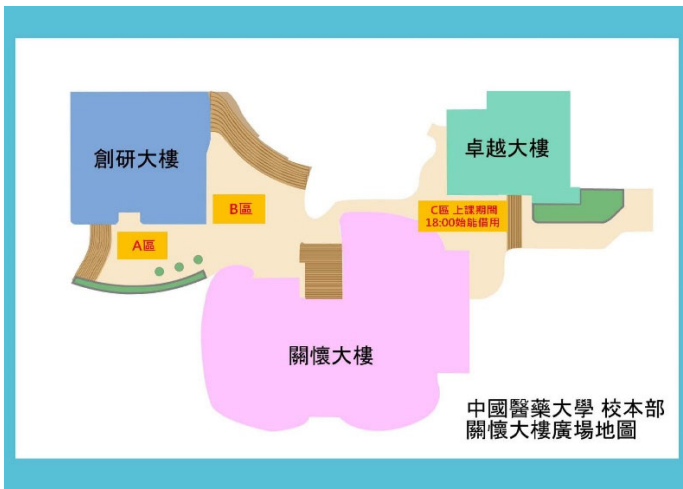
項目	單位	容納人數	場地費 (每時段費用)				清潔費 (簽准免收場地 費用)	備註 (會辦單位)
			校外單位借用	借用單位 與本校合 辦或協辦	本校或附設機構主辦			
					有對外收費 (含研究計劃)	無對外 收費		
校本部(水滸校區)、英才校區、北港分部								
教室	間	<50	2,000	1,600	1,000	免費	250	會辦教務處、研生處
教室	間	50~100	3,000	2,400	1,500	免費	250	會辦教務處
教室	間	101~200	8,000	6,400	4,000	免費	500	會辦教務處
教室	間	201~350	8,500	6,800	4,250	免費	750	會辦教務處
PBL 專業教室	間	10	1,000	800	500	免費	100	會辦教務處、圖資中心
籃排網 球場	面		1,000	800	500	免費	250	夜間使用照明費每時段加收新 台幣500元 會辦體育室
桌球室	間		3,000	2,400	1,500	免費	350	會辦體育室
韻律教室	間		5,000	4,000	2,500	免費	500	校本部、英才校區各1間 會辦體育室
校本部(水滸校區)								
國際會議廳	間	275	35,000	28,000	17,500	免費	1,200	卓越大樓 B2F(含貴賓休息室) 一級主管同意後·會辦總務處 平日不外借
史丹佛講堂	間	100	10,000	8,000	5,000	免費	900	卓越大樓2F 一級主管同意後·會辦總務處 平日不外借
卓越大樓 會議室	間	15~30	3,000	2,400	1,500	免費	250	卓越大樓第一至第四會議室 會辦總務處
創研大樓 會議室	間	20	4,000	3,200	2,000	免費	250	創研大樓1F 會辦健康照護學院
玻璃帷幕 展覽空間	間	50	8,000	6,400	4,000	免費	500	卓越大樓1樓 會辦總務處
人文藝術中 心展示區	間	300	10,000 (公益)	8,000	5,000	免費	1,000	加收保證金6,000元 會辦藝術中心
			20,000 (團體或個人)	16,000	10,000	免費	1,000	加收保證金12,000元 會辦藝術中心
圖資中心 電腦教室	間	30	5,000	4,000	2,500	免費	250	使用單槍投影機(含布幕)每時 段2,000元(需事先申請借用) 會辦圖資中心
		60	7,000	5,600	3,500	免費	500	
主動學習 教室	間	60	7,000	5,600	3,500	免費	500	會辦教師發展中心
護理系 專業教室	間	90	10,000	8,000	5,000	免費	500	會辦護理系
物治系 專業教室	間	70	10,000	8,000	5,000	免費	500	會辦物治系

營養系 團膳教室	間	50	10,000	8,000	5,000	免費	500	會辦營養系
藥學系 中炮教室	間	60	10,000	8,000	5,000	免費	500	會辦藥學系
國際會議廳 廊道	位		500	400	250	免費	100	臨時展示攤位 會辦總務處
戶外空間	區		500	400	250	免費	100	參見平面圖、臨時展示攤位 會辦總務處
英才校區								
國際會議廳	間	355	35,000	28,000	17,500	免費	1,200	立夫大樓 B1F 一級主管同意後·會辦總務處、附設醫院
立夫大樓 1樓中庭	區		8,000	6,400	4,000	免費	700	平日不外借 一級主管同意後·會辦總務處、附設醫院
立夫大樓 2樓中庭	區		4,000	3,200	2,000	免費	500	平日不外借 一級主管同意後·會辦總務處、附設醫院
互助大樓 會議室	間	60	6,000	4,800	3,000	免費	500	互助大樓11F 會辦總務處
圖資中心 電腦教室	間	60	7,000	5,600	3,500	免費	500	使用單槍投影機(含布幕)每時段2,000元(需事先聲明借用) 會辦圖資中心
主動學習 教室	間	60	7,000	5,600	3,500	免費	500	會辦教師發展中心
中炮教室	間	100	10,000	8,000	5,000	免費	500	互助大樓6F 會辦中醫系
中醫臨床 實習中心	間	10	1,000	800	500	免費	200	立夫大樓2F (10間) 會辦中醫系
中醫養生保 健教學中心	間	30	3,000	2,400	1,500	免費	250	立夫大樓2F (1間) 會辦中醫系
虛擬解剖學 教室	間	200	10,000	8,000	5,000	免費	500	醫學大樓 E601 會辦醫學系
學生活動 中心	間	240	8,000	6,400	4,000	免費	500	互助大樓 B1 會辦學務處
戶外空間	區	20~50	500	400	250	免費	100	參見平面圖、臨時展示攤位 會辦總務處
相關設備								
固定式 單槍投影機	台		500	500	500	免費	—	
長桌	張		100	100	100	100	—	需事先聲明借用。
桌巾	張		50	50	50	50	—	需事先聲明借用。
折疊椅	張		50	50	50	50	—	需事先聲明借用。

備註：

1. 以上每時段係以4小時計算(8:00~12:00、13:00~17:00、18:00~22:00)，未滿一時段，以一時段計算。
2. 夜間使用場地須於22:45前清理完畢，逾時則以每小時費用加收，不滿一小時以一小時計。
3. 場地費用包含水電、空調費用，校外單位租借另外加計5%營業稅。
4. 如需機電室電工或本校工友協助服務，該人員工作津貼每時段1,000元/員另計。
5. 本校產學合作之廠商或持有「中國醫藥大學暨附設醫院晶緻認同卡」者，得比照與本校合辦或協辦收費標準收費，若遇特殊情形，請使用單位以簽陳方式，經核可後辦理。
6. 各系、所及中心管理之專業教室，借予校外單位使用時，應比照本表標準收費。
7. 本校或附設機構使用場地，簽准免收場地費者，應負擔清潔費。
8. 每場次(非每間教室)免費提供長桌2張、桌巾2條、折疊椅4張供借用單位使用，若需追加借用，應依照本標準表收費。
9. 人文藝術中心展示區使用規定：
 - (1)借用檔期以週為單位，不滿一週以一週計費。
 - (2)如有違規或損壞場地情事者，酌情扣抵保證金。如無違規或損壞場地情事者，則於展期結束一週內申請退還保證金。
 - (3)校內社團活動由學務處課外活動指導組負責借用及維護。
 - (4)展期開始前，提供一天佈展(免收費)。

校本部(水滸校區)戶外空間平面圖



英才校區戶外空間平面圖

