

# 汽車停車位管理

- 教師請於個人研究室所在之校區停放
- 職員工同仁請於辦公室所在之校區申請車證，教職員工僅限申請一個停車位
- 約聘職員及專任助理可於水滸校區申請停車位。
- 兩校區分別保留20個周轉車位，提供因教學、公務需求之跨校區停車，跨校區停車不得超過當日24:00，配合智慧停車管理系統，相關管理辦法將另行公告。
- 每學期(6個月)室內停車位7,200元、室外停車位3,600元
- 育德門機車停車場規劃為周轉車位